



**CONTRACT DE MANDAT
DIRECTOR GENERAL PROVIZORIU**
încheiat astăzi 03.06.2025

I. Preambul

Având în vedere:

- Hotărarea AGEA nr. 10/2014 a SNGN ROMGAZ SA în calitate de Asociat Unic, privind înființarea SNGN Romgaz SA- Filiala de Immagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL („Depogaz”);
- dispozițiile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare („O.U.G. nr. 109/2011”);
- dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificări și completări, („Legea nr. 31/1990”);
- dispozițiile Ordonanței nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- Actul constitutiv al SNGN Romgaz SA- Filiala de Immagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL, actualizat la data de 15 ianuarie 2020, potrivit Hotărârii AGEA a SNGN ROMGAZ SA nr. 1/15.01.2020;
- dispozițiile Regulamentului Intern al Consiliului de Administrație aprobat prin Hotărârea nr. 1/19.04.2018 a Consiliului de Administrație al „Filialei Depogaz”, cu modificările și completările ulterioare („Regulamentul”);
- dispozițiile art. 1913 și următoarele, precum și art. 2009 și următoarele Cod civil;
- Hotărarea Consiliului de Administrație, („Consiliul de Administrație”) al SNGN Romgaz SA- Filiala de Immagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL nr 9/02.06.2025 de numire ca Director General Provizoriu a doamnei Moise Sanda-Madalina pentru un mandat de 5 luni, hotărâre emisă în baza puterilor conferite de art. 29¹ alin. 5 din O.U.G. nr. 109/2011;

și faptul că:

- prin Hotărarea din data de 02.06.2025, Consiliul de Administrație al „Filialei Depogaz” a numit pe doamna Moise Sanda-Madalina în funcția de Director General Provizoriu, iar acesta a acceptat în mod expres numirea, urmând să exercite, împreună cu ceilalți directori, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 31/1990, de actul constitutiv al societății, („Actul Constitutiv”), de O.U.G. nr. 109/2011 și de prezentul contract;
- Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011, cât și Actul Constitutiv al societății, impun administratorilor executivi ca, pe durata mandatului lor, să nu se găsească într-un raport juridic de muncă cu societatea;
- este necesar a fi stabilite drepturile și obligațiile părților semnare, în contextul unui raport juridic de drept comercial, corespunzător exercitării funcției de director general al „Filialei Depogaz”,

părțile convin a încheia prezentul contract de mandat, („Contract de Mandat”), ca urmare a acordului de voință exprimat de părțile semnare.

II. Părțile contractante

Art. 1 SNGN Romgaz SA- Filiala de Immagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL, cu sediul social în Ploiesti, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 184, având CUI RO 34915261, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova sub nr. J2015001181294,

cont IBAN **R036BTRLRONCRT0317066401**, deschis la Banca Transilvania Ploiesti, reprezentată de Doamna Anna-Maria Vasile, în calitate de Membru al Consiliului de Administrație al SNGN Romgaz SA- Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL, în calitate de **mandant**, („Depogaz”),

Și,

Moise Sanda-Mădălina, cetățean român, născută la data de [REDACTED], în Municipiul [REDACTED], domiciliată în localitatea [REDACTED], str. [REDACTED], identificată cu C.I. seria [REDACTED] nr. [REDACTED], C.N.P. [REDACTED], în calitate de Director General provizoriu sau mandatar (director general).

III. Definiții

Art. 2 În prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a. **Act constitutiv** - Actul Constitutiv al SNGN Romgaz SA- Filiala de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL, aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor Asociațiului Unic, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acționarilor Asociațiului Unic;
- b. **Cadrul juridic aplicabil** - ansamblul normelor juridice române cuprinse în O.U.G. nr.109/2011, Legea nr. 31/1990, O.G. nr. 26/2013, Regulament, Codul civil, Codul fiscal, precum și în alte acte normative incidente prezentului Contract de Mandat, aplicabile părților;
- c. **Mandatar** - persoana asimilată **directorului general**, din punctul de vedere al obligațiilor decurgând pentru directorul general și „Depogaz” din legislația privind societățile comerciale, guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Actul Constitutiv precum și din prezentul Contract de Mandat;
- d. **Director** – persoana către care a fost delegată conducerea Societății, de către Consiliul de Administrație și care are încheiat cu Societatea un contract de mandat;
- e. **Director executiv** – persoana către care a fost delegată conducerea uneia sau mai multor entități organizatorice de către directorul/directorii Societății și care are încheiat cu Societatea un contract de muncă;
- f. **Conflict de interese** - orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului de organizare și funcționare al „Depogaz” („ROF”), în care interesul personal, direct ori indirect, al Directorului General contravine interesului *Societății*, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru „Depogaz”;
- g. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** - orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Directorul General de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Directorului General, revocarea hotărârii Consiliului de Administrație al „Depogaz” de desemnare a Directorului General-în condițiile stipulate la art. 35.2 din prezentul Contract;
- h. **Remunerația cuvenită** Directorului General - stabilită prin Hotărâre a Consiliului de Administrație al „Filialei Depogaz”, conform art. 153¹⁸ din Legea nr. 31/1990. și art. 38 din OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare și este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și dintr-o componentă variabilă.

- i. **Forța majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract de Mandat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului de Mandat, sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- j. **Decizia de afaceri** - semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea „Depogaz”;
- k. **Eveniment fortuit** - semnifică modificarea cadrului legal, instituțional, de reglementare și fiscal existent la semnarea prezentului Contract sau apariția unui eveniment neprevăzut care au impact asupra cheltuielilor „Depogaz”.

IV. Obiectul Contractului de Mandat

Art. 3 (1) Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general provizoriu este împuternicit să adopte toate măsurile necesare conducerii / administrării „Depogaz”, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv al „Filialei Depogaz” și cele ale prezentului Contract de Mandat, în limitele obiectului de activitate al „Filialei Depogaz” și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de Legea nr. 31/1990, O.U.G. nr. 109/2011 și de Actul Constitutiv, Consiliului de Administrație, Președintelui Consiliului de Administrație și Asociatului Unic al „Depogaz”.

(2) Prin prezentul Contract de Mandat, directorul general provizoriu este însărcinat să organizeze, să conducă și să gestioneze activitatea „Depogaz”, în schimbul unei remunerații lunare, astfel stabilită la art. 11 din prezentul Contract.

Art. 4 Directorul general provizoriu reprezintă „Depogaz” în raporturile cu terți și poartă răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare ale „Depogaz”, în baza prezentului Contract de Mandat și în limitele permise de lege, de Actul Constitutiv, de deciziile Consiliului de Administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al „Depogaz”.

Art. 5 Locul îndeplinirii obiectului Contractului de Mandat este la sediul „Depogaz”, indicat la art. 1 din prezentul Contract. Locul îndeplinirii Mandatului poate fi modificat de „Depogaz” ori de câte ori motive temeinice justifică o atare decizie și poate fi stabilit într-o altă locație. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija „Depogaz”, conform Regulamentului de organizare și funcționare al „Depogaz”.

V. Durata Contractului de Mandat

Art. 6 Prezentul Contract de Mandat se încheie pe o perioadă de 5 luni, începând cu data de **03.06.2025**, până la data de **03.11.2025**, cu posibilitatea prelungirii acestuia, pentru motive temeinice, până la maximum 7 luni, potrivit prevederilor art. 29¹ alin.2 din OUG nr.109/2011.

VI. Atribuțiile și obligațiile directorului general provizoriu

Art. 7 Directorul general provizoriu este obligat să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al „Depogaz”, și să exercite următoarele atribuții/obligații principale:

7.1. - reprezintă „Depogaz” cu ocazia încheierii/emiterii actelor juridice, în cadrul procedurilor precontractuale administrative propriu-zise și/sau jurisdicționale precum și pentru îndeplinirea oricăror atribuții accesorii respectiv a oricăror acte și operațiuni materiale necesare și utile pentru realizarea acestor atribuții;

7.2. - să ducă la îndeplinire obiectivele „Depogaz”, având următoarele atribuții și prerogative:

7.2.1. Duce la îndeplinire direcțiile principale de activitate și dezvoltare ale „Depogaz” stabilite de Consiliul de Administrație;

7.2.2. Duce la îndeplinire strategiile și/sau politicile de dezvoltare ale „Depogaz” aprobate de Consiliul de Administrație;

7.2.3. Urmărește aplicarea politicile contabile și de control financiar și aprobă rapoartele financiare și planificarea financiară;

7.2.4. Încheie acte juridice, în numele, în interesul și pe seama „Depogaz”, conform Legii nr. 31/1990. Pentru contractele a căror valoare echivalentă este cuprinsă între 1.000.000 și 5.000.000 de euro este necesară informarea Consiliului de Administrație. Contractele cu valoare mai mare sau egală cu echivalentul sumei de 5.000.000 de euro se aprobă de către Consiliul de Administrație;

7.2.5. Organizează selectarea personalului „Depogaz”, angajează, premiază, sancționează și concediază, după caz, personalul „Depogaz” - în vederea asigurării bunei desfășurări a activității „Depogaz”, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

7.2.6. Numește, suspendă și/sau revocă din funcție conducătorii structurilor funcționale și negociază salariile de baza ale acestora.

7.2.7. Propune către Consiliul de Administrație spre aprobare Regulamentul de Organizare și Funcționare al „Depogaz” și structura organizatorică;

7.2.8. Aprobă statul de funcții al „Depogaz”, precum și a celorlalte acte interne prin care se reglementează activitatea „Depogaz” la nivelul personalului salariat;

7.2.9. Negociază contractul colectiv de muncă (CCM) și contractele individuale de muncă, cu respectarea prevederilor din CCM - cheltuieli de natură salarială și socială și a limitelor fondurilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Societății Unic al „Depogaz”.

7.2.10. Stabilește competențele, atribuțiile, îndatoririle și responsabilitățile personalului pe compartimente, cu excepția celor care vizează directorii cu mandat;

7.2.11. Prospectează oportunitățile de afaceri în interesul „Depogaz” cu parteneri interni și externi;

7.2.12. Asigură funcționarea eficientă a sistemului de control intern și a sistemului de management, potrivit legislației în vigoare;

7.2.13. Asigură organizarea și conducerea activităților „Depogaz”, coordonarea și controlul acestora în ceea ce privește respectarea legalității utilizării resurselor financiare, materiale și umane, în concordanță cu sistemul contabil aprobat de Consiliul de Administrație al „Depogaz” și cu prevederile legale aplicabile în materie și ale prezentului Contract de Mandat;

7.2.14. Asigură managementul „Depogaz” ca întreg, precum și funcționarea „Depogaz” în totalitate, conducerea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității „Depogaz”, cu respectarea dispozițiilor legale incidente și a prevederilor Actului Constitutiv al „Depogaz”;

7.2.15. Asigură organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a „Depogaz”, sens în care poate emite decizii și poate delega o parte din atribuțiile sale altor angajați ai „Depogaz”;

7.2.16. Asigură și promovează imaginea „Depogaz”;

7.2.17. Aprobă cererile și după caz apărările, indiferent de natura acestora, în cadrul procedurilor prealabile și a celor jurisdicționale în raport de care „Depogaz” poate avea în același timp capacitate procesuală;

7.2.18. Aprobă corespondența cu terțe persoane fizice și juridice, în limita aspectelor ce privesc, în mod exclusiv activitatea „Depogaz”;

7.2.19. Exerciță orice alte prerogative încredințate de Consiliul de Administrație sau prevăzute în Cadrul Juridic Aplicabil, dacă sunt stabilite în limita și cu respectarea legii.

7.3. Să supună aprobării Consiliului de Administrație orice tranzacție cu administratorii sau cu administratorii executivi-directori ai „Depogaz” sau, după caz, cu angajații, sau cu o societate controlată de aceștia, dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro; Obligația incumbă și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv;

7.4. să elaboreze trimestrial sau ori de câte ori se solicită și să prezinte Consiliului de Administrație al „Depogaz” raportul privind execuția mandatului sau schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța „Depogaz” sau perspectivele sale strategice, inclusiv privind actele juridice încheiate în condițiile art. 7.3., cu precizarea următoarelor elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată și orice alte informații esențiale și semnificative în legătură cu actele juridice respective, precum și orice informații necesare determinării efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a „Depogaz”;

7.5. Să monitorizeze îndeplinirea prevederilor / indicatorilor specifici prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de către Asociatul Unic al „Depogaz”;

7.6. Să ducă la îndeplinire întocmai și la timp sarcinile încredințate de Consiliul de Administrație și/sau Asociatul Unic al „Depogaz”;

7.7. Să prezinte Consiliului de Administrație, la încheierea exercițiului financiar, nivelul de îndeplinire a obiectivelor contractului de mandat, situațiile financiare, raportul auditorilor și raportul anual, conform prevederilor legale în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Adunării Generale a Asociatului Unic al „Depogaz”;

7.8. În conformitate cu prevederile legale, să prezinte Consiliului de Administrație proiectul de buget de venituri și cheltuieli spre avizare, și programul de investiții pentru anul următor spre aprobare;

7.9. Să nu transmită sau să substituie Contractul de Mandat altei persoane, ci doar să delege anumite atribuții prevăzute în prezentul Contract, în măsura în care prin aceasta nu se încalcă prevederi legale imperative;

7.10. Să își exercite mandatul încredințat, personal și cu loialitate, cu competența și diligența unui profesionist, potrivit clauzelor prezentului Contract de Mandat, ale Actului Constitutiv și ale legislației în vigoare;

7.11. Să pună la dispoziția Consiliului de Administrație, în modalitatea cea mai potrivită, toate documentele și informațiile necesare pentru cunoașterea și analizarea problemelor ce vor fi dezbătute de către acesta la ordinea de zi;

7.12. Să evite conflictele de interese în raport cu „Depogaz”; înștiințează Consiliul de Administrație cu privire la situația în care, într-o anumită operațiune, el personal sau soția sau rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea, inclusiv, direct sau indirect, au interes contrar intereselor societății și se obligă să nu ia parte la nicio deliberare referitoare la această operațiune;

7.13. Să nu încheie acte juridice cu „Depogaz”, decât în condițiile stabilite de lege;

7.14. Să participe la ședințele Consiliului de Administrație a „Depogaz”.

Art. 8. Directorul general provizoriu are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea „Depogaz”.

Art. 9. Directorul general provizoriu nu va folosi Informațiile Confidențiale - potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 - direct sau indirect și secretele de afaceri ale „Depogaz” la care a avut acces, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea directorului general în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea „Depogaz”;

Art.10. Directorul general provizoriu se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 2 la prezentul Contract de Mandat.

VII. Drepturile Directorului general Provizoriu

Art. 11. Directorul general provizoriu are dreptul la o indemnizație (remunerație):

(i) Indemnizație fixă lunară brută pentru executarea mandatului încredințat, la nivelul a 6 salarii medii pe ultimele 12 (douasprezece) luni al castigului mediu brut lunar pentru activitatea desfasurata conform obiectului principal de activitate inregistrat de „Depogaz” la nivel de clasa, conform clasificatiei activitatilor din economia nationala, comunicat de Institutul National de Statistica anterior numirii. Indemnizația fixă brută este în cuantum de [REDACTED] lei la data semnării Contractului de Mandat.

(ii) Indemnizația fixă brută convenită Directorului General potrivit art. 11 (i) va fi revizuită în cazul în care apar modificări de fiscalitate care ar determina scăderea cuantumului net al indemnizației fixe sub cel existent la momentul semnării Contractului de Mandat, în cel mai scurt timp de la apariția modificărilor legislative.

Art. 12. Plata indemnizației (remunerației) se face în data de 12 a fiecărei luni.

Art. 13. Directorul general provizoriu are dreptul de a beneficia:

(i) de asigurare pentru răspundere profesională tip Directors&OfficerLiability pe cheltuiala „Depogaz”, în condițiile în care aceasta corespunde prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, valoarea asigurată urmând a fi stabilită cu încadrarea în prevederile Bugetului de Venituri și Cheltuieli, aprobat în condițiile legii. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remunerația convenită directorului general;

(ii) locuință de serviciu pe cheltuiala „Depogaz” sau, după caz, dacă „Depogaz” nu asigură locuința de serviciu, decontarea tuturor cheltuielilor ocazionate cu cazarea (contravaloarea chiriei, abonamentului TV și de telefonie fixă și orice altă cheltuială care nu a putut fi prevăzută la data încheierii prezentului Contract), în cazul relocării;

(iii) de 15 de zile lucrătoare concediu de odihnă anual și de indemnizația aferentă acestuia, calculată prin similitudine cu cea din Contractul Colectiv de Muncă aplicabil „Depogaz”, în limitele stabilite prin bugetele anuale;

(iv) de decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe baza de documente justificative, inclusiv cele legate de participarea la evenimente în interes de serviciu, precum și de indemnizație de delegare și de cheltuieli de delegare în interesul serviciului, inclusiv participarea la evenimente în interes de serviciu (cheltuieli de transport, cazare și cheltuieli de protocol în legătură cu respectiva deplasare), indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate.

Indemnizația de delegare va fi acordată pentru fiecare zi lucrătoare în cuantum de 30% din indemnizația lunară fixă/zi lucrătoare.

Transportul cu avionul în delegațiile care au ca destinație finală țări din afara Europei se poate face la clasa business;

Prin participare la evenimente în interes de serviciu se înțelege reprezentarea „Depogaz” la diverse evenimente de informare și pregătire profesională, cum ar fi: conferințe, seminarii, mese rotunde, forumuri, cursuri de pregătire profesională, expoziții și altele asemenea.

- (v) de concediu medical conform legii și zile libere plătite pentru sărbătorile legale, zile festive specifice (precum căsătorie, nașterea unui copil, deces al unui membru în familie), acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv/individual de muncă aplicabil „Depogaz”, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

Pe perioada cât Directorul general se afla în una din aceste situații, indemnizația (remunerația) se va calcula și plăti conform prevederilor art. 11.

- (vi) de asigurare facultativă de sănătate în aceleași condiții ca și salariații „Depogaz”.

Art. 14. Directorul general provizoriu are dreptul de a fi informat de Asociatul Unic al „Depogaz” și, după caz, de Consiliul de Administrație corect și la timp, asupra activității și orizontului de dezvoltare al „Depogaz”, având acces la toate datele, informațiile și documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.

Art. 15. Directorul general provizoriu are dreptul să folosească:

în interesul serviciului și pe durata mandatului, autoturismul cu șofer pus la dispoziție în acest scop de „Depogaz”, precum și toate sistemele de comunicare ale „Depogaz” (precum telefon fix, mobil, sisteme electronice și altele asemenea), cheltuielile cu folosința acestora fiind suportate de „Depogaz”;

Art. 16. Directorul general provizoriu are dreptul ca, pe perioada absenței motivate, să delege, cu respectarea limitelor/interdicțiilor prevăzute de lege puterea de reprezentare a „Depogaz” în relațiile cu terții și/sau prerogativele Directorului general, cu menționarea clară a atribuțiilor delegate și a duratei mandatului și cu prealabilă înștiințare a Consiliului de Administrație al „Depogaz”.

Art. 17. Directorul general provizoriu are dreptul să conteste rezultatul evaluării realizate potrivit art. 20 din prezentul Contract și beneficiază de suspendarea rezultatului evaluării până la soluționarea contestației de către o persoană independentă, stabilită de comun acord de ambele părți.

Art. 18. Directorul general provizoriu are dreptul de a solicita mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea Asociatului Unic al „Depogaz”, confederației, federației sau organizației patronale din care „Depogaz” face parte, în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele și alte organizații.

VIII. Drepturile „Filialei Depogaz”

Art. 19. „Depogaz” are dreptul, prin Consiliul de Administrație, de a cere Directorului general să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al „Depogaz” și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită;

Art. 20. „Depogaz” are dreptul, prin Consiliul de Administrație, să evalueze activitatea Directorului general provizoriu. Evaluarea vizează execuția prezentului Contract de Mandat.

IX. Obligațiile „Filialei Depogaz”

Art. 21. „Depogaz” are obligația de a achita toate drepturile și obligațiile bănești prevăzute în prezentul Contract de Mandat, inclusiv de a reține la sursă și vira la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina directorului general, în numele și pe seama acestuia.

Art. 22. „Depogaz” are obligația de a asigura Directorului general provizoriu deplina libertate în îndeplinirea mandatului, în conducerea, organizarea și gestionarea activității „Depogaz”, cu

excepția limitărilor impuse de legislația în vigoare incidentă, astfel cum este aceasta indicată la art. 2, lit. b) din Contract, Actul Constitutiv al „Depogaz” și prezentul Contract de Mandat.

Art. 23. „Depogaz” se obligă să asigure Directorului general provizoriu condițiile necesare desfășurării activității sale.

Art. 24. „Depogaz” se obligă să realizeze evaluarea prevăzută la art. 20 din Contract prin intermediul unei persoane independente, stabilite de comun acord de ambele părți, și să păstreze confidențialitatea în legătură cu rezultatul evaluării.

X. Răspunderea părților, penalități și daune-interese

Art. 25. Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract de Mandat atrage răspunderea părții aflate în culpă.

Art. 26. Partea care a determinat încetarea prezentului Contract de Mandat datorită neîndeplinirii și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de Mandat.

Art. 27. Directorul general provizoriu răspunde pentru nerespectarea culpabilă:

- (i) a prevederilor prezentului Contract de Mandat,
 - (ii) a deciziilor Consiliului de Administrație al „Depogaz”,
 - (iii) a prevederilor Actului Constitutiv,
- și va suporta, în solidar cu ceilalți directori executivi ai „Depogaz”, toate consecințele patrimoniale și personal nepatrimoniale, de natură comercială, economică, fiscală sau de orice altă natură, generate de neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare, cu intenție sau din neglijență, a obligațiilor sale contractuale.

Art. 28. Nu se va considera ca Directorul general provizoriu a încălcat obligația de prudență și de diligență și nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, a fost în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul „Depogaz” și pe baza unor informații adecvate, cu respectarea Cadrului Legal Aplicabil și dacă nu intervine un Eveniment Fortuit, așa cum este acesta definit.

Art. 29. „Depogaz” răspunde pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de Mandat – capitolul IX (art. 21, art. 22, art. 23 și art. 24) - și va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

XI. Forța majoră

Art. 30. Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 lit. g) din prezentul Contract de Mandat.

Art. 31. În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

Art. 32. Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

XII. Modificarea Contractului de Mandat

Art. 33. Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

Art. 34. Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

XIII. Încetarea Contractului de Mandat

Art. 35. Prezentul Contract de Mandat încetează prin:

- 35.1. - expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- 35.2 - revocarea cu efect imediat, din motive imputabile, a Directorul general provizoriu, de către Consiliul de Administrație al „Depogaz”, cu dreptul Directorului general provizoriu de a urma căile legale de contestare a deciziei;
- 35.3 - decesul Directorului general provizoriu;
- 35.4 - insolvabilitatea sau falimentul „Depogaz”;
- 35.5 - acordul părților semnatare;
- 35.6 - renunțarea Directorul general la mandat, din cauze neimputabile;
- 35.7 - intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. e) din prezentul Contract de Mandat, care interzic Directorului general să mai ocupe această funcție;
- 35.8 – finalizarea procedurii de selecție și nominalizare a Directorului general permanent și numirea acestuia de către Consiliul de Administrație.

Art. 36. În cazurile prevăzute la art. 35.6.-35.7, partea în cauză va acorda un preaviz de 30 de zile.

Art. 37. În cazul revocării din motive neimputabile Directorului general provizoriu, acesta are dreptul de a primi de la „Depogaz” o compensație pentru perioada neexecutată din Contractul de mandat, indiferent de data la care survine revocarea, egală cu indemnizația fixă lunară proporțional cu perioadă rămasă din executarea mandatului. Plata acestei compensații se face în termen de 30 zile lucrătoare de la data încetării prezentului Contract de Mandat. În cazul revocării pentru motive întemeiate/justificate a Directorului general, „Depogaz” nu datorează acestuia nicio compensație pentru perioada neefectuată din mandat.

XIV. Litigii

Art. 38. Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

XV. Obligația de confidențialitate între părți

Art. 39. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de Mandat.

Art. 40. Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urmă de către partea semnatară a prezentului Contract de Mandat.

Art. 41. Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

- 42.1. dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte;
- 42.2. dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
- 42.3. dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- 42.4. dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale.

XVI. Dispoziții finale

Art. 42. Directorul general provizoriu declară că a luat la cunoștința prevederile Actului Constitutiv și ale Regulamentului intern al Consiliului de Administrație al „Depogaz”, aprobat prin Hotărârea

nr. 1 /19.04.2018 Consiliului de Administratie al „Depogaz”, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 43. Directorul general provizoriu declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate - prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 și Legea nr. 31/1990 - sau concurență.

Art. 44. Prezentul Contract de Mandat este guvernat de, și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 și OUG nr. 109/2011. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii, ci de legea părților și Codul civil.

Art. 45. Acest Contract de Mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui Contract.

Art. 46. Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. In asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită inefficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat.

Art. 47. Toate modificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. In funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

Art. 48. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract de Mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

Drept pentru care am încheiat astăzi 03.06.2025 la Sediul Filialei de Inmagazinare Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL, în 3 (trei) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, părțile declarând, totodată, că au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar.

**SNGN Romgaz SA- Filiala de Inmagazinare
Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL**

Director General Provizoriu,

Doamna

Administrator membru al Consiliului de

de

Doamna

Moise lina

Anexa 1

REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

1. Definiția

Termenul de „**Informații Confidențiale** ” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a *Societății* care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) deciziilor Asociatului Unic , (iii) hotărârilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale *Societății*.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a. termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii *Societății*, precum și condițiile în baza cărora *Societatea* desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societății* sau ale legislației în vigoare;
- b. informații de orice fel compilate de către *Societate*, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- c. faptul că *Societatea* folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât *Societatea* (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- d. strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către *Societate*, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- e. informații cu privire la planurile de viitor ale *Societății*, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale *Societății*, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al *Societății*, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale *Societății*;
- f. informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- g. orice alte informații dobândite de Directorul general în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale *Societății*, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al *Societății*, pentru a concura cu succes împotriva *Societății*;
- h. orice informație primită de *Societate* de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează *Societatea*;
- i. orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- j. orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile

prevăzute de lege.

2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Directorul General provizoriu recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul *Societății*, precum și că folosirea, în scopul concurării *Societății*, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea *Societății* de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, **Directorul general** provizoriu acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea* sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale *Societății*, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către *Societate*, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, **Directorul general** provizoriu se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate în alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care *Societatea* o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, **Directorul general** provizoriu va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane

Directorul general provizoriu înțelege că *Societatea* primește uneori informații de la terțe persoane, pe care *Societatea* trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate,

(„Informații cu privire la terțe persoane”).

Directorul general provizoriu acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu *Societatea*, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între *Societate* și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, Directorul general provizoriu se obligă să notifice *Societatea*, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât *Societatea* să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Directorul general va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica *Societatea* și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

5. Dezvăluirea de informații de către Societate

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, **Directorul general** provizoriu va dezvălui și va preda prompt *Societății*, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul *Societății*, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de *Societate*, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale *Societății* sau la activitatea Directorului general în cadrul *Societății*, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general în decursul activității sale în cadrul *Societății*, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general în decursul activității sale în cadrul *Societății*;
- (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Directorul general în decursul activității sale în cadrul *Societății* și
- (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de **Directorul general** provizoriu în decursul activității sale în cadrul *Societății*, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru *Societate*.

6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate

sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar **Directorul general** provizoriu se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate

Obligațiile de confidențialitate ce revin **Directorului general** provizoriu în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de Mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

**SNGN Romgaz SA- Filiala de Inmagazinare
Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL**

Director General Provizoriu,

Doamna
Administrator, membru al Consiliului de
de



Doamna
Moise S. lălina



Anexa 2

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

- I. Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General provizoriu, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:
 - a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu activitatea sau afacerea Societății;
 - b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.
- II. Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Directorul General provizoriu, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:
 - a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea, astfel încât acțiunea să producă prejudicii societății;
 - b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății, astfel încât acțiunea să producă prejudicii societății.
- III. Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Directorul General provizoriu îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății și constituie cauză de revocare din funcția de Director General provizoriu.

**SNGN Romgaz SA- Filiala de Inmagazinare
Gaze Naturale DEPOGAZ Ploiesti SRL**

Director General Provizoriu,

Adm
Admin.
Intr

Domnul/Doamna
Moise San ina